

## نموذج تأهيل شركات خدمات السفرجة والنظافة العامة

مقدمة:

ترغب المؤسسة الليبية للاستثمار في تأهيل مزودي (الخدمات / اللوازم) بغرض قيدهم في سجل الشركات المؤهلين المعتمدين لدى المؤسسة. عليه يرجى من الشركات الرغبة في المشاركة تعبئة كافة البيانات المطلوبة في هذا النموذج بدقة وحرص؛ كونها عناصر جوهرية يتم تقييم المؤهلات وفقها.

### أولاً الاسم الرسمي للشركة

التاريخ: / / 20....

اسم الشركة التجاري باللغة العربية:

الاسم التجاري باللغة الانجليزية:

### ثانياً التسجيل و الملكية و الادارة

تصنيف الشركة: (.....). رقم الترخيص: (.....).

رقم السجل التجاري/ شهادة التسجيل /: (.....).

مكان التأسيس : ..... تاريخ التأسيس: ...../...../.....

الشكل القانوني للشركة : .....

اسم المالك: .....

اسم المدير العام / المفوض بالتوقيع باسم الشركة : .....

رأس المال : المصرح به ..... المكتتب فيه ..... المدفوع .....

### ثالثاً التنظيم الإداري للشركة :

▪ عدد الموظفين العاملين لدى الشركة بصفة دائمة :

1- (إداري): ..... موظف/ة ..... 2- (فني): ..... موظف/ة

▪ عدد الموظفين العاملين لدى الشركة بصفة مؤقتة :

1- (إداري): ..... موظف/ة ..... 2- (فني): ..... موظف/ة

▪ هل يوجد هيكل تنظيمي للشركة ؟

□ نعم

□ لا



- هل يوجد وحدة مختص بالمبيعات / التسويق لدى الشركة ؟

لا  نعم ؛ اذكر اسم الموظف المسؤول : .....

- هل يوجد وحدة مختص بالشؤون المالية لدى الشركة ؟

لا  نعم ؛ اذكر اسم الموظف المسؤول : .....

- هل يوجد مستودعات ومخازن لدى مزود الخدمة ؟

لا  نعم ؛

عددها ومكانها : .....

#### رابعاً طبيعة عمل الشركة:

- مجال عمل الشركة (الرئيسي):

.....  
.....

- تنوع الخدمات / اللوازم / البضائع التي تزودها الشركة :

خدمة واحد  مجموعة خدمات من نفس المجموعة ( مثلاً : تمويل وغيرها )

- تحديد ( الخدمات / اللوازم / البضائع ) التي تزودها الشركة :

1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

- شهادات التصنيف المهني التي تحوزها الشركة ( e.g. ISO ):

1. ....  
2. ....  
3. ....



### خامساً الانتشار الجغرافي:

▪ محلي (داخل ليبيا):  عدد الفروع: .....  اذكرها :

1.

2.

3.

4.

▪ خارجي (دولي):  عدد الفروع: .....  اذكرها :

1.

2.

3.

4.

### سادساً العنوان و أرقام الاتصال:

اسم موظف الاتصال: \_\_\_\_\_

رقم الهاتف: \_\_\_\_\_ رقم الهاتف النقال: \_\_\_\_\_

رقم فاكس: \_\_\_\_\_ البريد الالكتروني: \_\_\_\_\_

الموقع الالكتروني: \_\_\_\_\_ ص. ب \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_



## سابعاً اهم الزبائن

#	اسم الشركة	طبيعة العمل او الجهة	تصنيف الشركة	طبيعة وحجم الخدمات / اللوازم المقدمة من الشركة	مدة التعامل ( سنة )
1.			<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة		
2.			<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة		
3.			<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة		
4.			<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة		
5.			<input type="checkbox"/> كبيرة		



		<input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة			
		<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة			.6
		<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة			.7
		<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة			.8
		<input type="checkbox"/> كبيرة <input type="checkbox"/> متوسطة <input type="checkbox"/> صغيرة			.9

### شروط و أحكام خاصة:

**أولاً :** يتوجب على الشركة تعبئة كافة البيانات المطلوبة بهذا النموذج و اية بيانات ناقصة أو غير واضحة تفقد الشركة الحق في القيد بسجل الموردين لدى المؤسسة ، و في حال عدم توفر بيانات مقابل أحد البنود كتابة " البيانات المطلوبة غير متوفرة " و لا يجوز تركها فارغة .

**ثانياً :** يتوجب على الشركة ارفاق المستندات التالية بهذا النموذج و التي تعتبر بيانات جوهرية في عملية التأهيل، و لن يتم النظر في أي نموذج لا يحتوي على هذه المستندات وهي :

- عقد تأسيس الشركة
- النظام الأساسي للشركة
- شهادة من السجل التجاري
- شهادة من الغرفة التجارية
- ترخيص المزاولة
- شهادة سداد ضريبي
- أعمال سابقة
- مستندات التكاليف أو التعاقد للمشاريع السابقة.